



**MEMORIA DE  
ACTIVIDADES 2019**

## INDICE

### 1.- DATOS ENTIDAD

### 2.- FINES ESTATUTARIOS

### 3.- NÚMERO DE SOCIOS

### 4.-ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS

4.1.- Programa: “Formación para Jóvenes con discapacidad del entorno rural: Atención al Público y auxiliar de Conserjería”

4.2.- Programa: “Autocuidado de cuidadores de personas con discapacidad de la comarca de la vega Media, cornisa de la Sierra Norte y Corredor de la plata”

4.3- Otras actividades: Gestión, comunicación y representación

### 5.- INFORMACIÓN GENERAL SOBRE MEDIOS DE LA ASOCIACIÓN

### 6.- RETRIBUCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

## 1. DATOS ENTIDAD

**Denominación:** Asociación TAS – Tratamiento, apoyo y seguimiento a personas con discapacidades-

**Régimen Jurídico:** Asociación

**Registro Asociaciones:** Sección Primera de Asociaciones de Andalucía

**Nº de Inscripción en el Registro Correspondiente:** 41-1-9359

**Fecha de Inscripción:** 20/09/2002

**CIF:** G91231639

**Domicilio entidad:** Avda. de Portugal s/n 41310-Brenes (Sevilla)

**Tlfno:** 955655835

**Fax:** 955655836

**Dirección correo electrónico:** [asociaciontas@gmail.com](mailto:asociaciontas@gmail.com)

## 2.- FINES ESTATUTARIOS

**Artículo 6: Fines.**- La Asociación se propone, sin ánimo de lucro la consecución de los siguientes fines:

1. Procurar, por todos los medios a su alcance, la inclusión y superación de todo tipo de barreras, de las personas con discapacidades, colectivos de menores, de mayores y demás grupos de los considerados de exclusión social o con graves dificultades de acceso al empleo, fomentando el respeto hacia los mismos y la necesidad de convivencia con estos/as.
2. Fomentar las relaciones personales, familiares, sociales y laborales de estas personas, procurando la intensificación de las mismas como medio para responsabilizarlos/as, orientarlos/as, formarlos/as y hacerles partícipes en la resolución de los problemas que se planteen en este orden.
3. Interesar la atención de la sociedad en la solución de los citados problemas, recabando su colaboración o ayuda.
4. Interesar, así mismo, la atención de los organismos competentes, públicos o privados, en la solución de dicha problemática, solicitando, igualmente, su ayuda y colaboración.
5. Crear, impulsar, promocionar y desarrollar centros y programas adecuados para la atención, formación, promoción e inserción laboral y social de las personas con discapacidad, colectivos de menores, de mayores y demás grupos de los considerados de exclusión social o con graves dificultades de acceso al empleo. Para ello se dotará de los medios materiales y personales adecuados.
6. Ejecutar medidas de normalización, no discriminación y acción positiva desde un enfoque de género, considerando la situación de la mujer desde una nueva perspectiva.
7. Promover actividades de investigación, estudios técnicos y científicos, etc... que puedan permitir la mayor y mejor información de cara a la resolución de la problemática de los colectivos en cuestión.
8. Desarrollar cualquier otra actividad tendente a la consecución de los fines de la Asociación.

### **3.- Nº DE SOCIOS**

**Nº de personas físicas asociadas:** 263 SOCIOS

**Nº de personas jurídicas asociadas:** 0

**Nº total de socios:** 263

**Naturaleza de las personas jurídicas asociadas:** No existen

### **4.- ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS**

El colectivo de atención de esta asociación son personas con discapacidades físicas, psíquicas y/o sensoriales del entorno rural, en concreto, de la Comarca de la Vega, Cornisa de la Sierra Norte y Corredor de la Plata (Alcalá del Río, Alcolea de Río, Aznalcóllar, Burguillos, Brenes, Cantillana, Castilblanco de los Arroyos, Gerena, La Algaba, Lora del Río, Tocina – Los Rosales y Villaverde del Río).

En la presente memoria se describen los diferentes programas llevados a cabo por la entidad, así como los aspectos más importantes de cada uno de ellos, lo que nos dan la información general de las actuaciones de la asociación.

#### **4.1.- Programa: “Formación para Jóvenes con discapacidad del entorno rural: Atención al Público y auxiliar de Conserjería”**

**Periodo de ejecución:** curso escolar (enero a junio y de septiembre a diciembre de 2018), financiado con las cuotas de socios y por la Consejería de Igualdad y Políticas Sociales.

**Objetivo:** Dotar a los participantes de un conjunto de herramientas y recursos personales para el manejo de situaciones complejas así como la adquisición de habilidades para el empleo y contenidos didácticos sobre “Atención al Público y auxiliar de conserjería”

**Servicios comprendidos en la actividad:** Formación teórica y práctica

**Breve descripción de la actividad:** La formación teórica cuenta con tres módulos teóricos con una duración de 576 horas (480 horas teóricas y 96 horas prácticas) y se desarrollará cinco días a la semana en horario de 9:30 a 13:30 horas durante 9,33 meses.

Módulo1: Autonomía Personal

Módulo 2: Orientación Laboral

Módulo 3: Auxiliar de Conserje y atención al público

Además el curso contempla una parte práctica. Durante los meses de Abril, Mayo y junio de 2018, los participantes realizaron 96h de prácticas en diferentes instancias municipales (pabellón deportivo, biblioteca, servicios sociales comunitarios, guardería pública, casa de la cultura, casa de la Juventud, centro Guadalinfo) y centros educativos (colegios e institutos)

Para poner en práctica lo aprendido a nivel teórico en el módulo de Autonomía Personal y orientación laboral se realizan actividades lúdico-formativas como realización de compras y taller de cocina, visitas a empresas para entregar currículos, intervención en radio local, etc.

Las actividades que hemos desarrollado han sido:

- **Taller de Educación Emocional.** Se han trabajado las emociones básicas y otras más complejas a través de actividades grupales y utilizando cuentos, donde leímos una historia sobre una emoción y después la analizábamos a través de actividades, juegos, rol play, visionado de videos...
- **Taller de inglés.** Se han seguido trabajando conceptos básicos, como los números, colores, animales, sentimientos, saludos, comidas...
- **Taller de psicomotricidad.** Se ha trabajado la lateralidad, trabajo funcional, control postural, ejercicios óculo-manales, trabajo de coordinación y equilibrio, control de la respiración a través de ejercicios al aire libre o circuitos preparados en la sala de psicomotricidad, a través de coreografías y ejercicios de yoga y meditación.
- **Sala Guadalinfo:** Los jueves o miércoles durante una hora y media hemos asistido a la Sala Guadalinfo, donde hemos trabajado individualmente en su ordenador los conceptos básicos informáticos, trabajar en un Word, guardar documentos, copiar y pegar tanto textos como imágenes de internet, búsqueda de información en internet, enviar email, usar el pen drive correctamente...
- **Taller de Empleo:** Una vez por semana hemos dedicado uno de los módulos a trabajar la búsqueda de empleo, empezamos por definir nuestro perfil profesional y preferencias, elaborar el currículo, búsqueda de ofertas de empleo por internet( los alumnos más aventajados), preparar entrevistas de trabajo, visualizar vídeos para detectar posibles errores en entrevistas de trabajo, y un largo etcétera.
- **Habilidades Sociales de Lengua:** Hemos trabajado a través de dictados, algunas fichas elaboradas y adaptadas, lectura de cuentos en casa y explicación a los compañeros/as, con el fin de corregir faltas de ortografía, que sepan expresarse y redactar y conozcan las principales reglas ortográficas. También hemos ido elaborando un diccionario con palabras que van saliendo y no conocen el significado. Hemos trabajado a través de juegos la atención, el aumento y adquisición de vocabulario, la memoria, comprensión...
- **Habilidades Sociales de Matemáticas:** Hemos trabajado a través de fichas elaboradas y adaptadas al nivel de cada uno, resolución de problemas de la vida diaria, donde sepan si deben sumar, restar, multiplicar o dividir, ejercicios sobre el manejo del dinero, conocer de forma lógica los números .Hemos ampliado a los alumnos con más nivel conocimientos sobre los nº decimales, potencias, porcentajes...
- **Habilidades Sociales:** Hemos trabajado habilidades básicas como la escucha activa, pedir y aceptar ayuda, dar gracias, decir NO... y otras habilidades más complejas como la empatía, el respeto hacia los demás, respeto del turno de palabra, autoconocimiento, autoestima, asertividad y muchas más en el día a día, de forma transversal y a través de distintas dinámicas grupales.
- **Atención y memoria:** Hemos trabajado los problemas de atención que el grupo presenta mediante actividades lúdicas como son sopas de letras, crucigramas, juego del memory elaborado por ellos mismos, etc.

**Dosier fotográfico:**

Actividades deportivas



Exposición Caixa Forum Rey Faraon



Expresión corporal



Programa de Radio



Clausura



Sala Guadalinfo



Taller expresión artística en las instalaciones de La Casa de Carlota



Visita BioAlverde



## Recursos humanos asignados a la actividad:

Personal asalariado: 2

Personal con contrato de servicios: 0

Personal voluntario: 5

## Coste y financiación de la actividad

COSTE	IMPORTE
<b>Gastos por ayudas y otros</b>	
Ayudas monetarias	
Ayudas no monetarias	
Gastos por colaboración y del órgano de gobierno	
<b>Aprovisionamientos</b>	
Compras de bienes destinados a la actividad	<b>992,42</b>
Compras de materias primas	
Compras de otros aprovisionamientos	
Trabajos realizados por otras entidades	
Perdidas por deterioro	
<b>Gastos de personal</b>	<b>8.812,37</b>
Seguridad Social a cargo de la Empresa	<b>2.089,23</b>
Sueldos y Salarios	<b>6.723,14</b>
<b>Otros gastos de la actividad</b>	
Arrendamientos y cánones	
Reparaciones y conservación	
Servicios de profesionales independientes	
Transporte	
Primas de seguros	
Servicios bancarios	
Publicidad, propaganda y relaciones públicas	
Suministros	
Tributos	
Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
Otras perdidas de gestión corriente	
<b>Amortización de inmovilizado</b>	
<b>Gastos financieros</b>	
Diferencia de cambio	
Adquisición inmovilizado	
<b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>9.804,79</b>

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	<b>3.406,00</b>
Prestación de servicios de la actividad (incluido cuotas usuarios)	

Ingresos ordinarios de la actividad mercantil	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
<b>Ingresos con origen de la Administración Pública</b>	
Contratos con el sector público	
Subvenciones	988,63
conciertos	
<b>Otros ingresos del sector privado</b>	
Subvenciones	
Donaciones y legados	
Otros	
<b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>4.394,63</b>

**Destinatarios/as:** Jóvenes con discapacidad física, psíquica y/o sensorial del entorno rural.

**Requisitos:** disponer de certificado de discapacidad, ser mayor de 16 años, disponer de certificado de escolaridad. Previamente el equipo de profesionales tiene que hacer una valoración del candidato/a para la decidir su incorporación al programa, atendiendo al tipo y grado de discapacidad

A continuación se presenta en las tablas información sobre el lugar de procedencia, género, edades de los/as beneficiarios y tipo de discapacidad

Edad	Hombre	Mujer	Total
16 a 30 años	5	8	13
31 A 45 AÑOS	3	1	4
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>17</b>

Discapacidad	Nº
Limitación intelectual Leve	8
Limitación intelectual moderada	1
Síndrome de Down	3
Autismo	1
Retraso Madurativo	2
Otras	2
<b>Total</b>	<b>17</b>

Beneficiarios/as			
Localidad de procedencia	Hombre	Mujer	Total
Aznalcóllar	1		1
Brenes		2	2
Cantillana		1	1
Lora del Río	3	2	5
Tocina-Los Rosales	3	2	5
Villaverde del Río		1	1
Sevilla y resto provincia	1	1	2
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>17</b>

## Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

- Entre las actividades extraordinarias destacamos las siguientes:

Actividades Extraordinarias	
Fecha	Actividad
13/02/2019	Finca "La Boticaria"; realización de actividades equestres
22/02/19 y 17/05/2019	"La Casa de Carlota": empresa de publicidad y creatividad artística
16, 17 y 18/06/2019	XIV Encuentro juvenil en el Albergue de Chipiona
05/12/2019	"BioAlverde"; Huertos ecológicos
18/12/2019	Caixa forum, exposición de Egipto y almuerzo
Viernes	Taller de Radio: "TAS en la Onda"

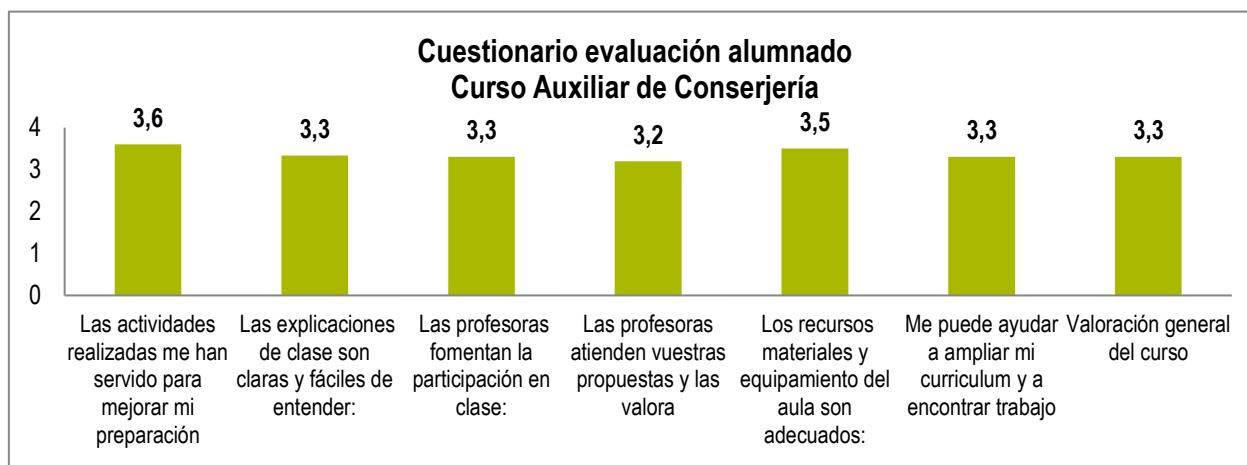
Las prácticas formativas en Centros de trabajo, se han desarrollado del 12 de Marzo al 13 de Junio, los martes y jueves en horario de mañana de 9:30 a 13:30. Para el desarrollo de las mismas:

- Se asignan las tareas propias a cada alumno/a.
- Se reparten registros de tareas y evaluación.
- Se realizan visitas de seguimiento durante el período de las prácticas formativas por parte de la técnica mensualmente a los diferentes centros, con el fin de:
  - Comprobar el cumplimiento de las actividades y horarios establecidos.
  - Solventar incidencias o dificultades encontradas.
  - Coordinación con los/as tutores/as de las prácticas respecto a la programación establecida.
  - Motivar al alumnado con nuestras visitas.

Prácticas desarrolladas desde el 12 de marzo al 13 de junio		
Localidad	Nº de Alumnos	Centro de Prácticas
Brenes	1	IES Jacaranda *
	1	CEIP Vicente Alexandre
Aznalcóllar	1	CEIP Zawiya
Lora del Río	2	IES Guadalquivir
	1	CEIP Virgen de los Reyes
	2	IES Axati
Tocina	2	CEIP Juan de Mesa
	3	Polideportivo
Villaverde del Río	1	IES Pepe Ruiz Vela

### GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO

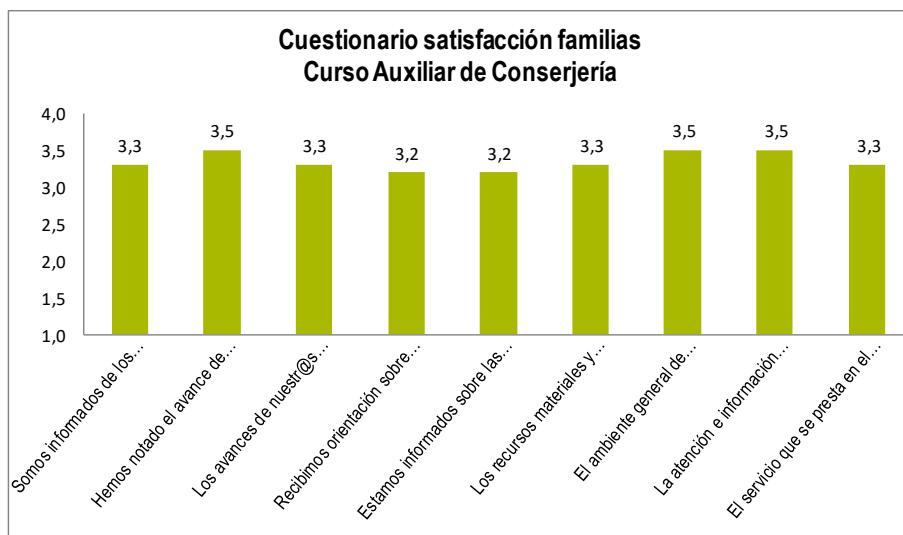
Hemos considerado importante medir el grado de satisfacción de los alumnos y sus intereses con respecto al curso para una siempre mejora del mismo.



### GRADO DE SATISFACCIÓN FAMILIAS

En general, el grado de satisfacción ha sido alto. En el informe de la encuesta de satisfacción se reflejan los cambios positivos que los padres y madres han percibido en sus hijos/as y que atribuyen a su participación en el proyecto. Además con cada familia, hemos mantenido tutorías individualizadas al principio y al final del programa. En la entrevistas iniciales, el principal objetivo fue conocer las inquietudes de las familias con respecto a sus hijos/as y los aspectos a trabajar y mejorar, para así enfocar nuestra labor para con ellos/as. En la tutoría final nos estuvieron trasladando los avances que habían observado en sus hijos/as.

A continuación mostramos el gráfico en el que aparecen los resultados de lo mostrado en los Cuestionarios de Satisfacción que llenaron las familias a final del Programa.



Al finalizar el cada trimestre se ha entregado a las familias un boletín de evaluación en el que se especifica por cada alumno/a los objetivos curriculares y el grado de consecución de los mismos, su interés por las materias, nivel de atención, asistencias, grado de participación en grupo, etc..

Al finalizar el curso se entrega además del boletín, el Diploma acreditativo de la formación recibida.

**Asistencia:** La Asistencia a clase y a las prácticas es del 89% de las sesiones comprometidas.

#### **4.2.- Programa: "Autocuidado de cuidadores de personas con discapacidad de la comarca de la vega Media, cornisa de la Sierra Norte y Corredor de la plata"**

**Periodo de ejecución:** 1 de enero de 2019 hasta el 27 de abril de 2019 y desde el 01 de diciembre de 2019 financiado por la Consejería de Igualdad, Políticas Sociales y Conciliación de la Junta de Andalucía.

**Objetivos:** Ofrecer herramientas formativas y técnicas, a los familiares para afrontar con éxito la discapacidad, y para mejorar su calidad de vida físicamente, socialmente y emocionalmente.

**Servicios comprendidos en la actividad:** Atención psicológica individual y grupal. Organización de unas jornadas de familiares de personas con discapacidad

##### **Breve descripción de la actividad:**

- Sesiones grupales de movimiento expresivo (desbloqueo emocional a través del baile terapéutico).
- Dinámicas grupales orientadas al autoconocimiento y autocuidado, a la toma de conciencia de necesidades, a la escucha activa y la resolución de conflictos, tanto internos como externos.

##### **Recursos humanos asignados a la actividad:**

Personal asalariado: 2

Personal con contrato de servicios: 0

Personal voluntario: 0

##### **Coste y financiación de la actividad**

COSTE	IMPORTE
<b>Gastos por ayudas y otros</b>	
Ayudas monetarias	
Ayudas no monetarias	
Gastos por colaboración y del órgano de gobierno	
<b>Aprovisionamientos</b>	
Compras de bienes destinados a la actividad	
Compras de materias primas	
Compras de otros aprovisionamientos	
Trabajos realizados por otras entidades	
Perdidas por deterioro	
<b>Gastos de personal</b>	<b>4.299,34</b>
Seguridad Social a cargo de la empresa	1.037,15

Sueldos y Salarios		3.262,19
<b>Otros gastos de la actividad</b>		
Arrendamientos y cánones		
Reparaciones y conservación		
Servicios de profesionales independientes		
Transporte		
Primas de seguros		
Servicios bancarios		
Publicidad, propaganda y relaciones públicas		
Suministros		
Tributos		
Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad		
Otras perdidas de gestión corriente		
<b>Amortización de inmovilizado</b>		
<b>Gastos financieros</b>		
Diferencia de cambio		
Adquisición inmovilizado		
<b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>		4.299,34

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	820,00
Prestación de servicios de la actividad (incluido cuotas usuarios)	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
<b>Ingresos con origen de la Administración Pública</b>	
Contratos con el sector público	
Subvenciones	3.415,85
conciertos	
<b>Otros ingresos del sector privado</b>	
Subvenciones	
Donaciones y legados	
Otros	
<b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	4.235,85

**Beneficiarios de la actividad:** Familiares de personas con discapacidad, preferentemente aquellas familias con más de un miembro con discapacidad en el núcleo familiar. Adolescentes y jóvenes con discapacidad reconocida igual o superior al 33% que estén atravesando un momento crítico en su desarrollo personal.

**Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario:** El único requisito para participar es tener en su núcleo familiar una persona con discapacidad reconocida.

**Sesiones individuales:** Un total de 32 personas han recibido 89 sesiones individuales de atención psicológica. Entre los participantes encontramos madres, padres, hermanos/as y abuelos/as de los usuarios de la Fundación TAS. Aunque hay que destacar que el 69% son mujeres frente a un 31% hombres debido a que el papel de cuidador/a lo desempeña generalmente la madre/hermana. El número de sesiones recibidas por cada persona ha variado en función del conflicto trabajado.

### Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

Se han desarrollado 89 sesiones de atención individual. El número de sesiones por persona ha variado en función del tema a trabajar.

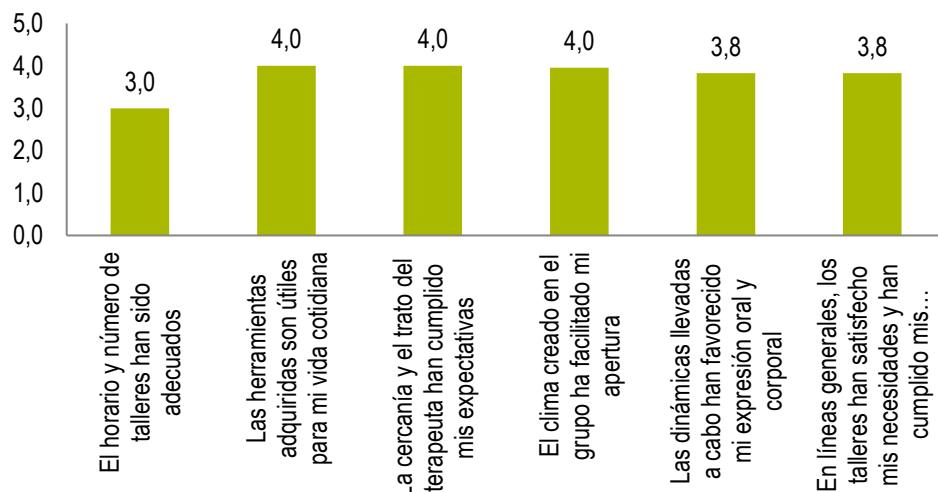
A través de este programa también hemos desarrollado **talleres grupales**. Las técnicas utilizadas en el trabajo grupal han sido movimiento expresivo (desbloqueo emocional a través del baile) y dinámicas grupales orientadas al autoconocimiento y autocuidado, a la toma de conciencia de necesidades, a la escucha activa y la resolución de conflictos, tanto internos como externos.

Talleres	Localidad	Fecha	Hombres	Mujeres
Taller de Encuentro	Aznalcóllar	14/01/2019	1	3
	Brenes	11/01/2019	4	4
	Tocina-Los Rosales	04/02/2019	1	2
Taller “Autoconocimiento”	Aznalcóllar	28/01/2019	1	1
	Tocina-Los Rosales	18/02/2019	0	1
	Brenes	20/02/2019	2	1
Taller “Vivo mi vida” “como vivo mi sexualidad”	Aznalcóllar	11/02/2019	1	3
	Tocina-Los Rosales	04/03/2019	0	1
	Brenes	08/03/2019	4	4
Taller “Me expreso”	Aznalcóllar	25/02/2019	1	3
	Brenes	20/03/2019	2	1
Taller “Me atiendo”	Aznalcóllar	11/03/2019	1	3
Taller “Soy”	Aznalcóllar	25/03/2019	1	1
	Brenes	10/04/2019	4	4
Taller “Despedida”	Aznalcóllar	08/04/2019	1	2
TOTAL PARTICIPANTES			24	34

El 100% de los asistentes a las sesiones individuales y grupales han logrado aumentar y mejorar las herramientas para afrontar las dificultades que se van presentando en el día a día, tanto con los/as hijos/as con y sin discapacidad como con la pareja. En la evaluación, todas manifiestan sentirse más positivas y que han mejorado en expresar sus sentimientos.

El grado de satisfacción con este servicio es de 3,8 sobre 4.

### satisfacción servicio atención psicologica



El 22 de noviembre se celebró la Convivencia de Familias TAS en las instalaciones de la Unidad de Estancias Diurnas para personas con discapacidad “La Vega” de Fundación TAS, donde se reunieron unas 200 familias y personas con discapacidad, así como autoridades municipales y profesionales del ámbito de la atención a personas con discapacidad. En un ambiente festivo se desarrollaron diferentes talleres y actividades que fueron muy del agrado de todos y todas las participantes.

### DOSSIER FOTOGRÁFICO

Taller de Yoga



Actuaciones



Atención familiar



Mural pintura en tela



Taller danzas latinas



#### 4.3.- OTRAS ACTIVIDADES: GESTIÓN, COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN

La Asociación TAS es miembro del Patronato de Fundación TAS y, por ello, realiza una aportación de cuota patronal anual a esta entidad.

En este apartado, indicamos los diferentes actos llevados a cabo por la asociación TAS durante el año 2019, en lo que se refiere a actos de representación y coordinación con otras entidades vinculadas a la Asociación TAS.

##### **Coordinación:**

FAMS-CONCEMFE-SEVILLA. La asociación TAS ha participado en las reuniones de presidentes/as y Asambleas convocadas por la FAMS-CONCEMFE SEVILLA.

**Mesas de trabajo.** Desde el 30 junio de 2016, La asociación Tas es miembro de las mesas de trabajo propuestas por la FAMS para trabajar conjuntamente diversas áreas: Mujer, educación, ocio y tiempo libre, accesibilidad, juventud y empleo.

##### **Actos de Representación:**

La Presidenta de la Asociación TAS **Dña.- Amelia Vidal Martínez**, ha celebrado diversas reuniones de coordinación y representación con distintas instituciones públicas y privadas para la búsqueda de financiación de los programas y para establecer líneas de trabajo conjuntas.

Entre ellos, cabe destacar la asistencia a Junta de Patronos de Fundación TAS el 21 de Junio, el 19 de octubre y el 20 de Diciembre de 2019.

Además, la presidenta de la Asociación TAS forma parte de la Comisión Ejecutiva de Fundación TAS que ejecuta y lleva a cabo aquellas facultades delegadas por el Patronato. Este órgano se crea con el fin de hacer más operativo el funcionamiento diario de la Fundación, pudiéndose adoptar con ello, acuerdos y medidas sobre su gestión, sin que ello suponga la necesaria reunión del Patronato. Durante el año 2019 la presidenta de la Asociación TAS ha participado en 5 reuniones de comisión ejecutiva de Fundación TAS en los meses de marzo, mayo, junio, septiembre y diciembre.

**Gestión y Administración:** Elaboración de memorias, presentación de programas y subvenciones, justificación de los mismos, gestión laboral, gestión contable, convocatorias de órganos de gobierno y custodia de documentación. Esta actividad ha sido realizada por personal voluntario de la entidad.

##### **Recursos humanos asignados a la actividad:**

Personal asalariado: 4

Personal con contrato de servicios: 0

Personal voluntario: 1

Asamblea General de la Asociación TAS: celebrada en Junio de 2019, en la que se acordaron, entre otras cuestiones, las siguientes:

- Solicitar la adhesión a APROSE

- Organizar la convivencia de Familias TAS
- Destinar 30.000 euros a las obras de continuidad del Centro Integral
- Ratificar el acuerdo de solicitar la calificación de Utilidad Pública

**Coste y financiación de la actividad**

COSTE	IMPORTE
<b>Gastos por ayudas y otros</b>	
Ayudas monetarias	
Ayudas no monetarias	
Gastos por colaboración y del órgano de gobierno	
<b>Aprovisionamientos</b>	<b>16,94</b>
Compras de bienes destinados a la actividad	
Compras de materias primas	
Compras de otros aprovisionamientos	
Trabajos realizados por otras entidades	
Perdidas por deterioro	
<b>Gastos de personal</b>	<b>2.480,37</b>
Seguridad social a cargo de la empresa	<b>421,20</b>
Sueldos y salarios	<b>2.059,17</b>
Otros gastos sociales (Formación)	
<b>Otros gastos de la actividad</b>	
Arrendamientos y cánones	
Reparaciones y conservación	
Servicios de profesionales independientes	
Transporte	
Primas de seguros	
Servicios bancarios	<b>1.834,31</b>
Publicidad, propaganda y relaciones públicas	
Suministros	
Tributos	
Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
Otras perdidas de gestión corriente	<b>50,00</b>
<b>Amortización de inmovilizado</b>	
<b>Gastos financieros</b>	
Diferencia de cambio	
Adquisición inmovilizado	
<b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>4.381,62</b>

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	<b>34.936,00</b>
Prestación de servicios de la actividad (incluido cuotas usuarios)	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil	

Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
<b>Ingresos con origen de la Administración Pública</b>	
Contratos con el sector público	
Subvenciones	
conciertos	
<b>Otros ingresos del sector privado</b>	
Subvenciones	
Donaciones y legados	
Otros	335,37
<b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	35.271,37

## 5.- INFORMACIÓN GENERAL SOBRE MEDIOS DE LA ASOCIACIÓN

### 5.1 Medios Personales

#### Personal Asalariado fijo

No hay

#### Personal asalariado No fijo

Número Medio	Tipo de contrato	Categoría o cualificación profesional
3	Obra y servicio	2 Titulado Grado Medio 1 Titulado Grado Superior

#### Profesionales con contrato de arrendamiento de servicios

No hay

#### Voluntariado

Nº medio	Actividades en las que participan
5	Actividades deportivas y de la salud, Informática e inglés al alumnado del curso de Atención al Público y auxiliar de Conserjería”
1	Actividades de gestión de la entidad

### 5.2. Medios materiales

#### Centros o establecimientos de la entidad

La entidad no tiene centros propios.

Existe un convenio de colaboración firmado entre la Asociación TAS y la Fundación TAS, a través del cual, Fundación TAS cede un despacho totalmente equipado para uso de la Asociación TAS. (Se adjunta convenio)

Fundación TAS de la que es patrono la asociación TAS cede a la asociación los espacios necesarios para el desarrollo de sus actividades. Así, por ejemplo le cede el uso de un aula de formación homologada para el desarrollo del curso de atención al público y auxiliar de conserjería.

Igualmente los talleres dirigidos a las familias se desarrollan en instalaciones municipales de las distintas localidades de la Comarca.

#### Equipamiento

La entidad no cuenta con equipamiento propio

#### Subvenciones públicas

Origen	Importe	Aplicación
Delegación Provincial de Igualdad, políticas sociales y conciliación 2018-2019	2.454,65	2.346,96
Delegación Provincial de Igualdad, políticas sociales y conciliación 2019-2020	3.297,69	1.068,89
Delegación Provincial de Igualdad, políticas sociales y conciliación 2019-2020	1.934,37	988,63
<b>TOTAL</b>	<b>7.686,71</b>	<b>4.404,48</b>

### 6. Retribuciones de la Junta directiva

#### En el desempeño de sus funciones:

No proceden

#### Por fundaciones distintas a las ejercidas como miembro de la Junta Directiva

No proceden

### 7.- Firma de la memoria

Fdo. Amelia Vidal Martínez  
Presidenta Asociación TAS

Fdo. Charo Ocaña Arroyo  
Secretaria